

保護者等向け	放課後等デイサービス評価表
--------	---------------

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	○			別室があるので落ち着いて勉強や遊びが出来る
2	職員の配置数や専門性は適切であるか	○			長いキャリアの保育士、資格者の職員が多いので安心している
3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			安全面は手すりやクッション材で対応している
4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	○			キャリアを持っている職員が多いので良いと思う
5	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか		○		長いキャリアと資格を持っている職員が多いので工夫してる
6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○			児童館との交流をもっと増やして欲しい
7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○			時間をかけて丁寧な説明を受けた
8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○			子供を引受時に時間をかけて話し合っている。必要に応じて電話等で情報交換している
9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○			出来ていると思う
10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		○		「保護者相談会 出来る」開催時などを利用して保護者同士の連携と交流がある
11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			適切に対応していると思う
12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達ための配慮がなされているか	○			連絡ノート、「未来サポート通信」や子ども引受時に話し合いが持たれている
13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	○			連絡ノート、「未来サポート通信」、利用予定表、自己評価結果などで情報を受けている
14	個人情報に十分注意しているか	○			十分と思われる
15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○			ある程度説明を受けている
16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○			消防署員立会いの上、訓練しているようです

17	子どもは通所を楽しみにしているか	○			楽しみにしている
18	事業所の支援に満足しているか	○			ある程度満足している

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子ども(こついて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。